

SNOM D712 / D715

GUIDA RAPIDA ALL'USO



Introduzione

Questa Guida Rapida illustra le principali caratteristiche dei telefoni SNOM D712 e D715, guidando nell'utilizzo dei principali servizi di telefonia offerti dal servizio Tim ComUnica di TIM.

Quanto contenuto nel presente manuale si applica ad entrambi i modelli di telefono; allo SNOM D715, a differenza del modello SNOM D712, è possibile connettere (tramite apposita porta USB) fino a due moduli Campo Lampade.

Il telefono SNOM D712 è utilizzabile per Tim ComUnica mentre il telefono D 715, associato al Campo Lampade, è utilizzabile per Tim ComUnica e Tim ComUnica Entry.

Panoramica del telefono

Identità per chiamate in uscita:

14.10.2011 12:08
 172
 173
 13.10.2011
 172
 173

Display - stato inattivo

5.3.2012 11:38
 172
 Rubric | Impost | CFwd | Aiuto

Tastiera alfanumerica

Tasti funzione variabili in base al contesto

LED di chiamate

- Lampeggia rapidamente: Chiamata in arrivo
- Luce costante: Chiamata in corso
- Chiamata perse. Spegnerlo: Premere X.

Tasto "Nuovi messaggi" con LED (programmabile)

- Luce costante: Nuovo messaggio
- Premere il tasto per ascoltare il messaggio

Tasti funzione programmabili con LED

Default: Linea

- Lampeggia rapidamente: Chiamata in arrivo
- Luce costante: Chiamata in corso
- Lampeggia lentamente: Chiamata in attesa

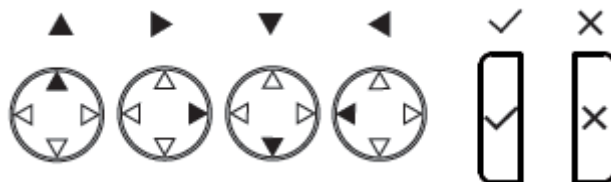
Tasti audio

- Modificare il volume
- Microfono (on/off)
- Vivavoce (on/off)
- Cuffia (on/off)

P1
 P2
 P3
 P4
 P5

Simboli utilizzati

Nella seguente figura, sono riassunti i simboli che vengono utilizzati nella presente Guida Rapida, e i tasti ad essi corrispondenti.



Nel testo, l'indicazione di uno dei simboli sopra indicati, implica la pressione del tasto ad esso corrispondente.

Ad esempio, l'indicazione di premere ✓, corrisponde alla pressione del tasto

Display

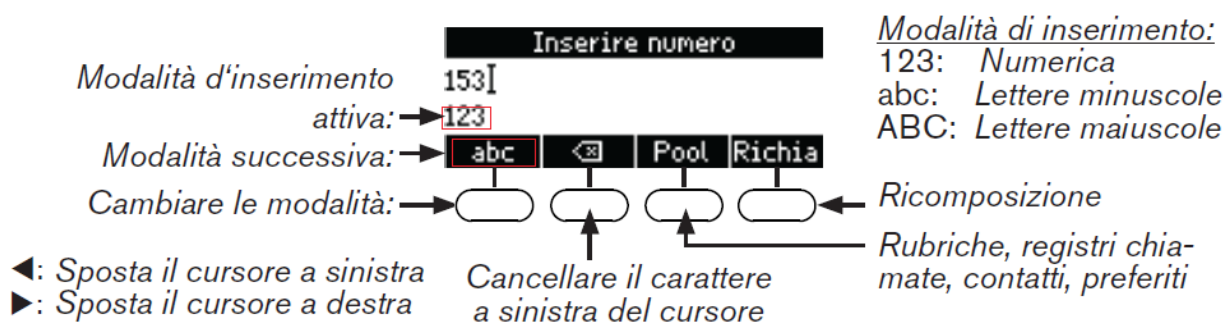
Il telefono è dotato di un display LCD in bianco e nero a quattro righe, dove sono riportate, dall'alto in basso:

- Data e ora correnti
- Identità del chiamante
- Eventuali informazioni su chiamate perse (numero, ora di ricezione)
- Descrizione funzioni associate ai quattro tasti sottostanti al display; le funzioni associate ai tasti, variano al variare del contesto di utilizzo del telefono

Tastiera alfanumerica

La tastiera alfanumerica è utilizzata per digitare sul display numeri, lettere e simboli.

La seguente figura mostra il comportamento del display nel caso di inserimento di numeri.



Tramite il tasto a sinistra è possibile modificare la modalità di inserimento caratteri, scegliendo tra numerica, lettere minuscole o maiuscole.

Per **digitare lettere e caratteri speciali** nelle modalità lettere minuscole o maiuscole, premere rapidamente il tasto di cambio modalità con una piccola pausa dopo ogni lettera.

Il tasto "0": premuto una volta = spazio (" "), premuto due volte = trattino basso ("_"), premuto tre volte = 0

Il tasto "1" consente l'inserimento dei caratteri: + @ | : , ? ! - _ / \ () ; & % * # <=> \$ [].

Ad esempio, "1" premuto una volta = ".", premuto due volte = "+", ecc.

Il tasto asterisco 

- In modalità inserimento:
 - premuto per 1 secondo: passaggio dalla modalità di inserimento numerica alle lettere minuscole e maiuscole
 - premuto brevemente per inserire l'asterisco (*)
- Premuto per 3 secondi in modalità inattivo: blocca/sblocca la tastiera

Tasti funzione variabili in base al contesto

Immediatamente al di sotto del display, si trovano quattro tasti con funzioni variabili in relazione al contesto di funzionamento del telefono.


Al di sopra di ciascun tasto, viene visualizzata sul display un'etichetta che indica la funzione associata al relativo tasto in quel particolare contesto di funzionamento.

E' sufficiente premere il tasto corrispondente all'etichetta visualizzata per effettuare l'azione/funzione associata.

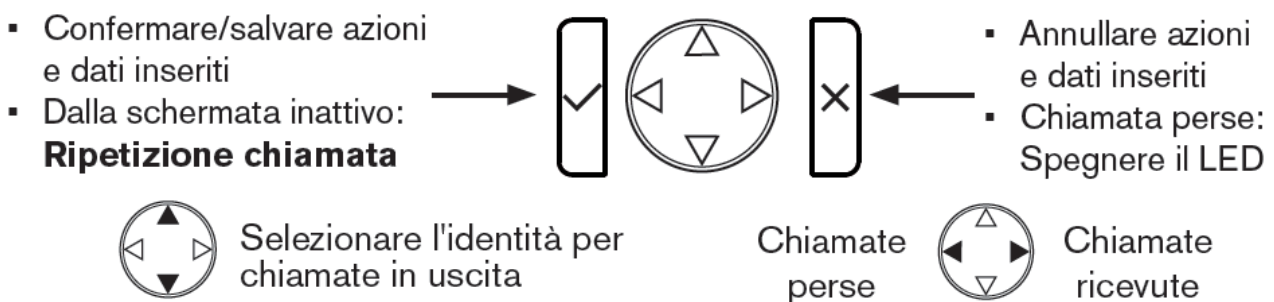
Tasti navigazione e tasti di conferma/salvataggio e cancellazione

I tasti di navigazione (su, giù, destra, sinistra), consentono di spostarsi all'interno del display, e di scorrere liste e voci di menù.

A destra dei tasti di navigazione si trova il tasto di conferma/salvataggio 


A sinistra si trova invece il tasto di cancellazione .

La seguente figura riassume le funzionalità accessibili dai tasti di navigazione, e dei tasti di conferma e cancellazione della azioni/dati inseriti.



Effettuare una chiamata

Esistono tre modalità per effettuare una chiamata:


- Digitare il numero e sganciare la cornetta oppure,
- Sganciare la cornetta, digitare il numero e premere ✓ oppure,
- Premere  e digitare il numero: in questo caso la chiamata viene effettuata direttamente in modalità **Viva Voce**

Nota: quando la linea è impegnata, il LED del corrispondente tasto di linea si illumina.

Il numero di emergenza "112", può essere chiamato anche con la tastiera bloccata.


Rispondere ad una chiamata

Esistono due modalità per rispondere ad una chiamata:


- Usando la cornetta: Sganciare la cornetta, oppure
- Usando il vivavoce: Premere il tasto 

Concludere una chiamata

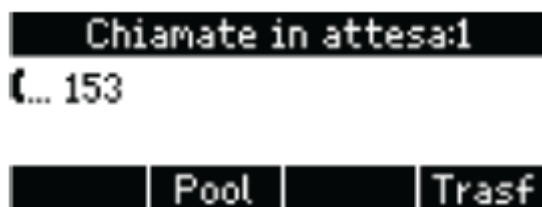
Esistono diverse opzioni per concludere una chiamata in corso:

- Riagganciare la cornetta, o premere il tasto ✕
- Se è attiva la modalità vivavoce, premere il tasto 

Mettere le chiamate in corso in attesa

Durante la conversazione è possibile mettere in attesa la chiamata attiva premendo il tasto di linea  (il LED di linea lampeggia lentamente).

Per riprendere la chiamata: premere nuovamente il tasto linea.



In presenza di più chiamate in attesa: selezionare chiamata desiderata con ◀/▶ e ✓ .

Liste chiamate

- Per accedere ad una delle liste chiamate:
 - Chiamata Perse - premere ►
 - Chiamate Entranti [in ingresso]: ◀ premere
 - Chiamata Uscenti [in uscita]: premere ✓
- Selezionare una lista (Lista chiamate: Perse, Entranti [in ingresso], Uscenti [in uscita]) con: ◀ / ▶ + ✓
- Selezionare un numero di telefono dalla lista: ◀ / ▶
 - Per comporre il numero: premere ✓
 - Per visualizzare i dettagli di chiamata: premere **Dettag**
 - Cancellare la chiamata: premere **Cancel**
 - Tornare alla schermata iniziale: premere **ESC**

Trasferire una chiamata

È possibile trasferire ad un altro numero una chiamata ricevuta o effettuata decidendo di annunciarla (con consultazione) o semplicemente di trasferirla.

1. Trasferimento con consultazione



- Mettere le chiamata in attesa
- Digitare il numero di telefono a cui inoltrare la chiamata
- Annunciare la chiamata
- Se il terzo interlocutore accetta la telefonata: premere **Trasf** e ✓

2. Trasferimento diretto (senza annunciare la chiamata)

- Quando il telefono squilla o durante la telefonata in corso: premere **Trasf**
- Digitare il numero di telefono a cui inoltrare la chiamata
- Premere ✓

Accesso alla Rubrica Centralizzata

L'accesso alla Rubrica Centralizzata avviene tramite:

- Pressione del tasto funzione variabile in base al contesto 
- Inserimento del nominativo da ricercare (o di parte di esso)
- Successiva pressione del tasto .


Per consultare la lista dei risultati ottenuti utilizzare i tasti di navigazione.

Nota: per poter accedere alla Rubrica del servizio, è necessario dapprima inserire (utilizzando i tasti alfanumerici) la propria password di accesso al servizio, così come richiesto sul display del telefono.

L'inserimento della password potrà quindi essere effettuato a valle della prima installazione del telefono, e non più ripetuto, a meno di modifiche della password stessa effettuate dall'utente.

Dal telefono, è possibile accedere alle seguenti rubriche:

- rubrica aziendale (elenco colleghi) sia della propria sede, che di altre sedi afferenti al servizio Tim ComUnica
- contatti aziendali condivisi, inseriti a livello del portale di Configurazione del servizio Tim ComUnica

Una volta selezionato il nominativo di interesse, è possibile avviare la chiamata diretta al corrispondente contatto, premendo il tasto .

Servizi Avanzati

Deviazione chiamate

Questo servizio consente di deviare le chiamate entranti su un altro numero di telefono o sulla propria segreteria telefonica, digitando alcuni codici direttamente dal tuo telefono.

Il servizio permette anche di scegliere in quale caso la chiamata entrante verrà trasferita, come riportato nella tabella di seguito.

Deviazione se Senza risposta	La chiamata viene deviata se il proprio numero non risponde.
Deviazione se Occupato	La chiamata viene deviata se il proprio numero è occupato.
Deviazione Sempre	La chiamata viene deviata incondizionatamente.
Deviazione in Segreteria	La chiamata viene deviata in segreteria telefonica.

Nota: il servizio di inoltrare chiamate è disponibile solo utilizzando i codici riportati di seguito.

Codici servizi inoltro Chiamate		
Tipo di inoltro	Attivazione	Disattivazione
Deviazione Ch. se Occupato	*90<numero>	*91<numero>
Deviazione Ch. Senza risposta	*92<numero>	*93<numero>
Deviazione Ogni Chiamata	*72<numero>	*73<numero>
Deviazione in Segreteria Se Occupato	*40	#40
Deviazione in Segreteria Senza risposta	*41	#41
Deviazione in Segreteria Ogni Chiamata	*21	#21

Per attivare, ad esempio, la deviazione della chiamata se Occupato:

- digitare da tastiera il codice *90<numero> dove <numero> è il numero verso cui deviare la chiamata e premere ✓ (anteporre il codice di uscita se il numero a cui trasferire la chiamata è esterno all'azienda).

Per disattivare la deviazione in segreteria della chiamata se Occupato:

- digitare da tastiera il codice *91<numero> dove <numero> è il numero a cui è stata deviata la chiamata e premere ✓ (anteporre il codice di uscita se il numero a cui è stata deviata la chiamata è esterno all'azienda).

Per attivare, ad esempio, la deviazione in segreteria della chiamata se Occupato:

- digitare da tastiera il codice *40 e premere ✓ .

Per disattivare la deviazione in segreteria della chiamata se Occupato:


- digitare da tastiera il codice #40 e premere ✓ .

Ripetere la procedura illustrata per attivare/disattivare uno degli altri servizi riportati nella tabella di cui sopra.

Consultazione della segreteria telefonica

Se è stato impostato l'inoltro delle chiamate in Segreteria Telefonica, la presenza dei nuovi messaggi vocali verrà segnalata con l'accensione del led rosso presente sul telefono.

Per consultare la segreteria telefonica:








- Digitare ***86** e premere  .
- Quando richiesto, inserire il codice di accesso seguito dal tasto “*”.

Al primo utilizzo il codice da inserire è **1234**.

Seguire le istruzioni del menù vocale per ascoltare i messaggi presenti, cancellarli e personalizzare le opzioni della segreteria.

Avviso di chiamata




Se durante una chiamata si vuole essere avvisati dell'arrivo di un'altra chiamata, seguire la seguente procedura per attivare il servizio direttamente dal telefono:

- Accedere al Menu Impostazioni premendo il tasto  e scorrerlo fino alla voce Impostazioni tel.
- Scorrere il menu usando i tasti  /  fino alla voce **Chiamata in attesa**
- Premere tasto  .
- Comparirà la dicitura Avviso Chiamata: selezionare acceso/spento utilizzando i tasti  
- Confermare premendo il tasto  .

Effettuare chiamate in conferenza

Questo servizio permette di parlare contemporaneamente con due interlocutori.

Per effettuare una chiamata in conferenza:

- Chiamare il numero del primo partecipante alla chiamata in conferenza (vedi sezione “Effettuare una chiamata”)
- Alla risposta, mettere la chiamata in attesa premendo il tasto di linea 
- Chiamare il secondo partecipante
- Alla risposta, mettere in attesa la seconda chiamata premendo il corrispondente tasto di linea
- Digitare da tastiera il codice ***55** e premere  .
- Riagganciare la cornetta o premere il tasto  per terminare la chiamata in conferenza.

Servizio Non Disturbare

Questo servizio permette all'utente che lo utilizza di filtrare le chiamate in entrata secondo una logica definibile attraverso l'interfaccia web del servizio Tim ComUnica.

Una volta definite le impostazioni sull'interfaccia web è possibile attivare e disattivare il servizio direttamente dal telefono.

Per attivare il servizio:

- digitare da tastiera il codice ***78** e premere ✓ .
Un messaggio avverte che il servizio è stato attivato.

Per disattivare il servizio:

- digitare da tastiera il codice ***79** e premere ✓ .
Un messaggio avverte che il servizio è stato disattivato.

Direttore – Assistente

Questo servizio consente di far squillare sul telefono dell'Assistente anche le chiamate dirette al Direttore.

Il servizio deve essere preventivamente configurato sull'interfaccia web del servizio Tim ComUnica.

Una volta configurato il servizio è possibile attivarlo e disattivarlo direttamente dal telefono.

Per attivare/disattivare il servizio dal telefono del **Direttore**:

- **Attivazione:** digitare da tastiera il codice **#61** e premere ✓ .
- **Disattivazione:** digitare da tastiera il codice **#62** e premere ✓ .

Per attivare/disattivare il servizio dal telefono dell'**Assistente**:

- **Attivazione:** digitare da tastiera il codice **#65** seguito dal numero completo del Direttore (es: 021111XXX) e premere ✓ .
- **Disattivazione:** digitare da tastiera il codice **#66** seguito dal numero completo del Direttore (es: 021111XXX) e premere ✓ .

Nascondi il tuo numero


Questo servizio consente di oscurare il proprio numero di telefono per tutte le chiamate in uscita effettuate dopo la sua attivazione.

Per attivare/disattivare il servizio dal telefono:

- **Attivazione:** inserire da tastiera il codice ***31** e premere ✓ .
Un messaggio avverte che il servizio è stato attivato.
- **Disattivazione:** inserire da tastiera il codice **#31** e premere ✓ .
Un messaggio avverte che il servizio è stato disattivato.


“Spostare” la chiamata

Questo servizio consente di trasferire “in tempo reale” una chiamata attiva da un terminale all’altro.

Con una chiamata attiva (anche su PC e Mobile APP), basta digitare *11 e premere  , su di un qualsiasi terminale, per “spostare” tale chiamata su quest’ultimo: sarà quindi possibile continuare la conversazione dal terminale su cui si digitato il codice del servizio.

E’ quindi possibile spostare una chiamata attiva su Mobile APP sul telefono SNOM 300, e viceversa, digitando il codice *11 sullo smartphone.

Volume suoneria

Per modificare il volume della suoneria scelta premere il tasto  quando il telefono è in stand-by o durante lo squillo del telefono.

Volume chiamata in corso

Per cambiare il volume della chiamata in corso premere il tasto  di regolazione volume .

Tabella codici di servizio

Di seguito è riportata la tabella completa dei codici di servizio, utilizzabili per l'attivazione, la disattivazione e l'interrogazione dello stato dei servizi inclusi nell'offerta Tim ComUnica.

I servizi sono elencati in ordine alfabetico.

La digitazione dei codici di servizio deve essere seguita dalla pressione del tasto ✓.

- **Avviso di chiamata**
 - *43 - Attivazione permanente dell'avviso di chiamata in attesa
 - #43 - Disattivazione permanente dell'avviso di chiamata in attesa
 - *53* - Interroga Avviso di chiamata
 - *70 - Cancella la chiamata in attesa
- **Chiamata in stand-by**
 - #58 - Metti la chiamata in Stand-by (Sede)
 - *68 - Chiamata in Stand-by
 - *88 - Togli dallo Stand-by
- **Devia le chiamate se non raggiungibile**
 - *63* - Interroga Devia le chiamate se non raggiungibile
 - *94 - Attiva Devia le chiamate se non raggiungibile
 - *95 - Disattiva Devia le chiamate se non raggiungibile
- **Devia le chiamate se non rispondi**
 - *41 - Attiva Devia le chiamate se non rispondi alla segreteria telefonica
 - #41 - Disattiva Devia le chiamate se non rispondi alla segreteria
 - *61* - Interroga Devia le chiamate se non rispondi
 - *92 - Attiva Devia le chiamate se non rispondi
 - *93 - Disattiva Devia le chiamate se non rispondi
 - *610 - Timer di non risposta
- **Devia le chiamate sempre**
 - *21 - Attiva Devia le chiamate sempre alla segreteria telefonica
 - #21 - Disattiva Devia le chiamate sempre alla segreteria
 - *21* - Interroga Devia le chiamate sempre
 - *72 - Attiva Devia le chiamate sempre
 - *73 - Disattiva Devia le chiamate sempre

- **Devia le chiamate su occupato**
 - ***40** - Attiva Devia le chiamate su occupato alla segreteria telefonica
 - **#40** - Disattiva Devia le chiamate su occupato alla segreteria
 - ***67*** - Interroga Devia le chiamate su occupato
 - ***90** - Attiva Devia le chiamate su occupato
 - ***91** - Disattiva Devia le chiamate su occupato
- **Direttore-Assistente^(**)**
 - **#61** - Attiva il filtraggio delle chiamate del direttore
 - **#62** - Disattiva il filtraggio delle chiamate del direttore
 - **#63** - Inoltro forzato di chiamata Direttore-Assistente
 - **#64** - Inizia chiamata Direttore-Assistente
 - **#65** - Entra nel pool di assistenti del direttore
 - **#66** - Esci dal pool di assistenti del direttore
- **Messa in attesa con telefono analogico**
 - ***22** - Messa in attesa con telefono analogico
- **Musica su attesa di utente**
 - ***60** - Disattivazione della musica su attesa su base chiamata
- **Non disturbare**
 - ***78** - Attiva Non disturbare
 - ***79** - Disattiva Non disturbare
- **Ovunque sei**
 - ***12** - Attivazione del controllo di località
 - ***13** - Disattivazione del controllo di località
- **Premi e parla^(**)**
 - ***50** - Clicca e parla
- **Richiama ultimo numero che ha chiamato**
 - **#92#** - Cancellazione del registro dell'ultimo numero che ha chiamato
 - ***69** - Richiama ultimo numero che ha chiamato
- **Richiamata automatica**
 - **#8** - Disattiva la richiamata automatica
 - **#9** - Accesso al menù della richiamata automatica

- **Rifiuta chiamate anonime**
 - ***52*** - Interroga il Blocca chiamate anonime
 - ***77** - Attiva il rifiuto chiamate anonime
 - ***87** - Disattiva il rifiuto chiamate anonime
- **Rifiuto selettivo**
 - ***51*** - Interrogazione del Rifiuto selettivo
- **Risposta per assente**
 - ***98** - Risposta per assente
- **Risposta per assente con indicazione del numero breve**
 - ***97** - Risposta per assente con indicazione del numero breve
- **Risposta per assente con indicazione del numero breve e intrusione in conferenza**
 - ***33** - Risposta per assente con indicazione del numero breve e intrusione in conferenza
- **Segreteria telefonica di utente**
 - ***55** - Trasferisci direttamente alla segreteria telefonica
 - ***62** - Accesso al portale vocale
 - ***86** - Accesso alla segreteria telefonica^(***)
 - ***99** - Resetta la notifica di messaggi in segreteria
- **Superamento del blocco della presentazione dell'identità del chiamante**
 - ***31** - Attivazione permanente del nascondi il tuo numero
 - **#31** - Disattivazione permanente del nascondi il tuo numero
 - ***54*** - Interroga il Nascondi il tuo numero
 - ***65** - Presentazione del numero del chiamante su base chiamata
 - ***67** - Nascondi il tuo numero su base chiamata
- **Tasti rapidi 100**
 - ***75** - Impostazione codice rapido
- **Tasti rapidi 8**
 - ***74** - Impostazione codice rapido
- **Altri servizi**
 - ***11** - Sposta la chiamata in corso sul terminale secondario

(**) I servizi vanno preventivamente assegnati all'utente da parte dell'Amministratore del servizio, tramite portale Tim ComUnica

(***) E' possibile accedere alla segreteria telefonica solo se questa è attiva. In caso contrario, è possibile accedere al solo portale vocale di configurazione